

MOBILITE DE STAGE

LISTE DES PERSONNES REFERENTES ET LEURS ATTRIBUTIONS

	Provisueur M.Durant	Gestionnaire Mme Thiam	Coordinateur Erasmus Mme René	Equipe pédagogique
Rédaction des documents officiels à destination de l'Agence Nationale (charte, demande de financement, rapports intermédiaires et finaux)			X	
Rédaction des documents à destination des étudiants (mise à jour de la page Internet, guide du candidat, statistiques, déclaration de stratégie, formulaire de candidature)			X	
Validation des documents	X			
Suivi administratif (création de dossiers, envoi des documents officiels...)			X	
Suivi financier (gestion des subventions)			X	
Prospection et relations avec les partenaires pour la recherche de stages			X	
Sélection des candidats au départ			X	X
Gestion des conventions et des outils de reconnaissance de la mobilité			X	
Préparation et suivi des étudiants sortants			X	X
Versement des bourses erasmus		X		